

| <b>Anforderungsprofil Finanzbuchhalter m/w/d</b> |   |
|--|---|
|  | 11.04.2022  |
| Kunde  | <p>Zertifizierter Elektrofachbetrieb für Elektrotechnik und Sicherheitstechnik mit rd. 280 Mitarbeitern in Hamburg Süd</p> <p>Alleinstellungsmerkmal:<br/>         Unternehmens- und Führungsphilosophie:<br/>         Das Zusammenleben und Handeln der Menschen folgt klaren Werten und einer selbstgewählten Haltung. Diese Haltung dient uns als innerer Kompass im Tagesgeschäft. Die Werte sind in 10 Aspekten ausformuliert</p> <p>Wir fühlen uns für unser Wir-Gefühl verantwortlich.<br/>         Unser Unternehmen zeichnet sich durch eine offene und transparente Unternehmensführung aus.<br/>         Unsere Kommunikation ist von Offenheit, Vertrauen und gegenseitigem Respekt geprägt.<br/>         Wir verfolgen unsere wirtschaftlichen Ziele gemeinsam und mit hohem Engagement.<br/>         Wir fühlen uns – jeder Einzelne – verantwortlich für das, was wir tun.<br/>         Die Motivation und Identifikation aller Mitarbeiter mit der Unternehmensgruppe ist entscheidendes Ziel für unseren hohen Qualitätsanspruch.<br/>         Die Pflege unserer Stammkunden ist wichtiger Bestandteil der täglichen Arbeit für jeden Mitarbeiter mit dem Ziel der Kundenzufriedenheit.<br/>         Wir führen unsere Unternehmensgruppe (inhabergeführt) zukunftsweisend und innovativ.<br/>         Ziel unserer Kommunikation und Zusammenarbeit ist es, eine konstante Leistungsbereitschaft herzustellen und zu sichern.<br/>         Unsere Absprachen und Zusagen sind für uns bindend.</p> |
| Stellenbezeichnung                               | Finanzbuchhalter  |
| Unterstellung unter                              | Leiterin Finanzbuchhaltung und Lohn- und Gehaltsabrechnung  |
| Überstellung über                                | keine   |
| Vertretung                                       | wird vertreten von anderer Finanzbuchhalterin<br>vertritt andere Finanzbuchhalterin   |
| Zeichnungsberechtigung                           | i.A.  |
| Arbeitsort                                       | Büro HH-Harburg, sehr gute Nahverkehrsanbindung   |
| Besetzung ab                                     | 1.6.2022 oder später<br>keine Befristung  |
| Vergütung  | Vollzeit bis ca. 50.000 EUR p.a.  |
| Zusatzleistungen/<br>Mitarbeitervorteile         | Altersvorsorge<br>Kostenfreie Getränke: Kaffee und Wasser<br>Gesundheitsvorsorge<br>Essenzuschuss<br>Mitarbeitererevents<br>Produktvergünstigungen<br>Kinderbetreuung: Kostenübernahme  |
| max. Entf. Wohn./Arbst.                          | Tagespendelbereich HH-Süd   |
| Alter  | keine Einschränkung   |
| Geschlecht                                       | m/w/d   |
| Urlaub   | 30 Tage (5-Tage-Woche)  |
| Führerschein                                     | nicht erforderlich  |
| Personalentwicklung                              | jährliche Zielvereinbarungsgespräche  |
| Fortbildung                                      | erwünscht zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung, insbes. Lohnsteuer und Sozialversicherung  |
| Anzahl Stunden/Woche                             | Vollzeit:40 Std./Wo.  |
| Arbeitszeit                                      | Vollzeit: mo-do 7:30 - 17:00, fr 7:30 - 14:00   |
| Flexible Arbeitszeit                             | nach Vereinbarung   |

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Aufgabe                   | Eigenverantwortliche Durchführung der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung                                    |
|                           | Prüfung, Kontierung und Buchung der laufenden Geschäftsvorfälle   |
|                           | Abstimmung der Konten und Kontenklärung   |
|                           | Bearbeitung des Mahnwesens  |
|                           | Prüfen der Umsatzsteuermeldungen  |
|                           | Erstellung von Reports und Statistiken  |
|                           | Erstellung von Monatsabschlüssen  |
|                           | Unterstützung bei der Erstellung von Jahresabschlüssen (Zuarbeit für den Steuerberater und Wirtschaftsprüfer) |
|                           | Durchführung und Buchung des Zahlungsverkehrs   |
|                           | Fi-Bu für 4 Firmen der Unternehmensgruppe und Abstimmung zwischen den Firmen                                  |
| Fachliche Anforderungen   | mind. 2-3 Jahre Erfahrung als Finanzbuchhalter/in   |
|                           | Ausbildung als Kaufmann/-frau oder Steuerfachangestellte/r  |
|                           | mehnjährige Erfahrung mit einer Fi-Bu-Software  |
|                           | Kenntnis der Zusammenhänge von Kostenarten, Kostenstellen und Kostenträgern                                   |
|                           | Kenntnis des Kontenrahmens, z.B. auch Anlagevermögen, neutrale Kosten   |
|                           | mittlere Anwenderkenntnisse in Word, Excel und Outlook  |
|                           | möglichst Erfahrung in Handwerk oder Industrie oder Handel oder Dienstleistung                                |
|                           | möglichst Erfahrung mit der Fi-Bu einer Unternehmensgruppe  |
| Sprachanforderungen       | Deutsch gut in Wort und Schrift (mind. C1)  |
|                           | Englisch Grundkenntnisse  |
| IT Anforderungen          | Datev oder ähnlich  |
|                           | Word/Excel: Anwenderkenntnisse  |
|                           | Warenwirtschaft: Anwenderkenntnisse   |
| Persönliche Anforderungen | organisationsstark  |
|                           | lösungsorientiert   |
|                           | kundenorientiert  |